
 TECNOLÓGICO NACIONAL DE MÉXICO	TECNOLÓGICO NACIONAL DE MÉXICO Instituto Tecnológico de Chihuahua II	Código: ITCHII-PO-01-02	
	Contrato con el Estudiante	Revisión 1	
	Referencia a la Norma ISO 9001:2015 7.2.1,7.2.2,7.2.3,7.5.3	Página 1	



TECNOLÓGICO NACIONAL DE MÉXICO
Instituto Tecnológico De Chihuahua II

CONTRATO CON EL/LA ESTUDIANTE

FECHA: _____

Cláusulas

<p><u>Compromisos de la Institución:</u></p> <p>La Institución se compromete con el/la Estudiante a:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Impartir, en igualdad de condiciones, para todos, la Educación Superior Tecnológica que ofrece el Instituto. ✓ Entregar la documentación que lo identifique como Estudiante y la constancia de la escolaridad que haya acreditado en cada periodo. <p>Proporcionar el Servicio Educativo integrado por:</p> <p>FORMACIÓN PROFESIONAL</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Cumplir los contenidos de los planes y programas de estudio. ✓ Fomentar la participación en actividades académicas, culturales y deportivas (Concursos de Ciencias Básicas, Creatividad, Emprendedores; Actividades Deportivas y Culturales) <p>PRÁCTICA DOCENTE</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Que el docente imparta y evalúe las asignaturas de acuerdo a lo establecido en el Manual de Procedimientos para la Acreditación de Asignaturas de los Planes y Programas de Estudio. <p>ATENCIÓN EN VENTANILLA</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Proporcionar servicio eficaz (Servicios Escolares, Recursos Financieros) dentro de los horarios publicados para tal efecto. <p>SERVICIOS ESTUDIANTILES</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Proporcionar Servicios Estudiantiles a través de las Coordinaciones de Carrera de la División de Estudios Profesionales (Reinscripciones, Residencias Profesionales, Convalidaciones, Traslados, Orientación del Plan de Estudios). 	<p>Original para Departamento de Servicios Escolares (Expediente del/la Estudiante)</p> <p>Copia para e/lal Estudiante.</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Proporcionar los Servicios de Cómputo con que cuenta el plantel, así como los servicios del Centro de Información (préstamo interno y externo de material bibliográfico) dentro de los horarios establecidos. <p><u>Compromisos del/la Estudiante:</u></p> <p>El Estudiante se compromete con la Institución a:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Cubrir los requisitos de ingreso que marca la Institución. ✓ Cumplir con la totalidad de los requisitos previstos en el plan de estudios respectivos. ✓ Acreditar las asignaturas de acuerdo con el Manual de Procedimientos para la Acreditación de Asignaturas de los Planes y Programas de Estudio. ✓ Hacer buen uso de los edificios, mobiliario, material didáctico, equipos, libros y demás bienes del Instituto, coadyuvando en su conservación y limpieza. ✓ Cumplir el Reglamento Escolar de los Institutos Tecnológicos. ✓ Cumplir con las disposiciones reglamentarias que la Institución establezca. ✓ Cumplir todos los lineamientos y políticas del Sistema de Gestión Ambiental del Instituto
--	---

 TECNOLÓGICO NACIONAL DE MÉXICO	TECNOLÓGICO NACIONAL DE MÉXICO Instituto Tecnológico de Chihuahua II	Código: ITCHII-PO-01-02	
	Contrato con el Estudiante	Revisión 1	
	Referencia a la Norma ISO 9001:2015 7.2.1,7.2.2,7.2.3,7.5.3	Página 2	

SERVICIOS DE APOYO ✓ Proporcionar los medios para que el/la Estudiante realice Visitas a Empresas. Este apoyo estará determinado por el Programa de Estudios y el Presupuesto Autorizado para tal efecto.	He revisado la política de privacidad y confidencialidad de datos, así mismo autorizo al Instituto a proporcionar información de mi desempeño académico y disciplinario a las personas señaladas en el formato ITCHII-PO-01-03.
---	---

DRA. LUISA YOLANDA QUIÑONES MONTENEGRO
DIRECTORA

NOMBRE Y FIRMA DEL/LA ESTUDIANTE